

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от «31» августа 2023 г

«Утверждено»
Директор МБОУ «Курманаевская ООШ»
Вильданова Г.И.
Введено в действие приказом
№ 101-ОД от «31» августа 2023 года



Положение о музее МБОУ «Курманаевская ООШ» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Школьный музей (далее — музей) — структурное подразделение МБОУ «Курманаевская ООШ» (далее - школа), действующее на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», письма Минпросвещения от 09.07.2020 г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами», положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29.04.2021 г. №9-ОД, письма Минпросвещения от 20.20.2023 г. № 06-278 «О направлении методических рекомендаций по созданию разделов, посвященных участникам специальной военной операции и настоящего Положения.

1.2. Музей организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

1.3. Профиль школьного музея – историко-краеведческий.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

2.3. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.4. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.5. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.6. Паспортизация – процедура установления соответствия музея, требованиям методических рекомендаций и оформление необходимого пакета документов, указанного в Положении о паспортизации.

2.7. Регистрация музея образовательной организации – внесение данных о музее в единый Всероссийский электронный реестр паспортизированных музеев образовательных организации на сайте <https://юный.турист.рф/>.

3. Структура и руководство музея

3.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель МБОУ «Курманаевская ООШ».

3.2. Непосредственное руководство деятельностью музея осуществляет руководитель музея, который назначается приказом по школе.

4. Организация и деятельность музея

4.1. Школьный музей может быть создан по инициативе учителей, обучающихся, выпускников, родителей, общественности. Организация школьного музея является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и учителей МБОУ «Курманаевская ООШ».

4.2. Учредителем музея является школа. учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем школы.

4.3. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением.

4.4. Обязательные условия для создания школьного музея:

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейные экспозиции;
- положение о музее, утвержденное руководителем школы;
- музейный актив из числа обучающихся и педагогов.

4.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации.

5. Основные функции школьного музея

5.1. Основными функциями музея являются:

5.1.1. Документирование, выявление, сбор, комплектование, хранение музейных предметов.

5.1.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3. Организация и проведение учебно-исследовательской, проектной, культурно-просветительской, информационной деятельности.

5.1.4. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

6.1. Учет музейных предметов музея осуществляется в инвентарной книге.

6.2. Ответ за сохранность фондов музея несет руководитель школы.

6.3. Исключение музейных предметов из фонда производится на основании акта руководителем музея, подписанного руководителем школы.

6.4. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

7. Регистрация и паспортизация музея

7.1. Регистрация, паспортизация школьного музея проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) школьного музея осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием и оформляется приказом.

8.2. В случае прекращения деятельности музея музейные предметы передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3. При реорганизации (ликвидации) школьного музея составляется протокол, подписанный руководителем школы, руководителем музея, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном реестре музеев образовательных организаций.